

Zarząd Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych
„EMPOL” Sp. z o. o. z siedzibą w Tylmanowej

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu spółki zależnej w **Gorlicach**, której przedmiotem jest dystrybucja i sprzedaż energii elektrycznej

1. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu powinien spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) spełniać inne niż wymienione w pkt 1) - 3) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie podlegać ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
2. Dodatkowym preferowanym atutem dla kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu będzie:
 - 1) doświadczenie na stanowisku wyższego szczebla kierowniczego,
 - 2) doświadczenie zawodowe w branży energetycznej oraz w kierowaniu dużymi zespołami ludzkimi, posiadanie wiedzy w zakresie sektora energetycznego, jak również z zakresu zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników, z zakresu zasad funkcjonowania spółek handlowych,
3. Kandydat na Prezesa Zarządu Spółki składa zgłoszenie, które zawiera: imię i nazwisko, adres do korespondencji, numer telefonu kontaktowego i adres e-mail.
4. Celem potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa powyżej do zgłoszenia należy dołączyć co najmniej następujące dokumenty:
 - 1) życiorys zawodowy zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej,
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia ,
 - 3) dokumenty potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS, bądź inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
 - 4) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie,
 - 5) oświadczenie kandydata, że:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
 - b) nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne i karno-skarbowe,
 - 6) aktualne zaświadczenie z rejestru karnego o niekaralności, wydane w okresie nie dłuższym niż dwa miesiące przed datą złożenia zgłoszenia,
 - 7) klauzulę informacyjną o warunkach przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego,
 - 8) dokumenty potwierdzające dodatkowe umiejętności i wiedzę (np. rekomendacje, referencje, dyplomy ukończenia studiów podyplomowych, certyfikaty, zaświadczenia o odbytych kursach).

5. Dokumenty mogą być załączone w formie , odpisów lub poświadczonych kopiach za zgodność z oryginałem przez kandydata, jednak w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia - na żądanie Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych „EMPOL” Sp. z o. o. - oryginałów pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
6. Zgłoszenia kandydatów wraz z kompletem dokumentów i oświadczeń należy przesłać listem poleconym, pocztą kurierską lub złożyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu spółki zależnej**” na adres: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „EMPOL” Sp. z o. o., Os. Rzeka 133, 34-451 Tylmanowa.

Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu 10.05.2021 r. o godz. 13 (decyduje data i godzina doręczenia przesyłki).

7. Zgłoszenia, które zostały złożone lub doręczone po terminie składania zgłoszeń, określonym powyżej oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu, nie będą podlegać rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym, o czym zostaną powiadomieni drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail lub telefonicznie.
8. Każdy z kandydatów ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie się następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia.
9. Spośród kandydatów spełniających wymogi określone w ogłoszeniu, zostaną wyłonieni kandydaci, którzy w ocenie Prezesa Zarządu PUK EMPOL Sp. z o. o., najlepiej spełniają wymagania do wykonywania funkcji na stanowisku Prezesa Zarządu Spółki. Osoby te zostaną zaproszone na rozmowy kwalifikacyjne drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail lub telefonicznie.
10. Kandydaci, którzy nie zostali dopuszczeni do rozmów kwalifikacyjnych zostaną o tym powiadomieni drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail lub telefonicznie.
11. Niestawienie się kandydata we wskazanym dniu i godzinie na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w postępowaniu.
12. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie autoprezentacja doświadczeń i kompetencji kandydata oraz koncepcji rozwoju Spółki, w szczególności następujące zagadnienia:
 - 1) przedstawienie przez kandydata koncepcji rozwoju i działalności Spółki,
 - 2) wiedza o sektorze, w którym działa Spółka,
 - 3) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - 4) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych,
 - 5) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu w Spółce,
13. Spółka nie zwraca kandydatom kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym.
14. Prezes Zarządu PUK EMPOL Sp. z o. o., zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez podawania przyczyn i bez wyłonienia najlepszego kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki, o czym kandydaci zostaną powiadomieni.
15. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, kandydatom, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, zostaną odesłane zgłoszenia i dołączone dokumenty listem poleconym na adres wskazany w zgłoszeniu.

Obowiązek informacyjny:

Administratorem danych osobowych kandydatów w związku z prowadzonym postępowaniem kwalifikacyjnym jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „EMPOL” Sp. z o. o., z siedzibą w Tylmanowej, Os. Rzeka 133, 34-451 Tylmanowa.

W razie pytań prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem: 18 262 50 95 wew. 24